

**ЗАЯВЛЕНИЕ НА ЗАКРЫТИЕ СЧЕТА**

Полное наименование предприятия, организации, учреждения ИНН:

\_\_\_\_\_ (полное и точное)

Прошу расторгнуть договор банковского счета от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ на основании законодательства Российской Федерации, нормативных актов Банка России и закрыть счет № \_\_\_\_\_, в валюте \_\_\_\_\_

**и даю распоряжение:**

*За вычетом суммы комиссий, причитающихся Банку в соответствии с Каталогом тарифов и услуг «ЭКСИ-Банк» (АО)*

**Перечислить остаток денежных средств по следующим реквизитам:**

Наименование получателя / ФИО получателя

ИНН получателя \_\_\_\_\_ Счет получателя \_\_\_\_\_

Наименование банка получателя \_\_\_\_\_

Кор. счет банка получателя \_\_\_\_\_ БИК банка получателя \_\_\_\_\_

Просим также принять чековую книжку с неиспользованными чеками № \_\_\_\_\_ по № \_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_ (подпись)

Гл. Бухгалтер \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_ (подпись)

МП «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**РАСПОРЯЖЕНИЕ ПО БАНКУ**

СЧЕТ юридическому лицу \_\_\_\_\_,

договор банковского счета от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

**ЗАКРЫТЬ**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Счет юридическому лицу _____,
№ счета _____, закрыт.
Дата закрытия счета «__» _____ 20__ г.
_____ (ФИО, подпись, дата)